

प्रेषक,

विक्रम सिंह यादव,
उप सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,
नागरिक सुरक्षा विभाग,
उत्तराखण्ड देहरादून।

गृह अनुभाग-5

देहरादून: दिनांक 25 अप्रैल, 2014

विषय:-वित्तीय वर्ष 2014-15 में नागरिक सुरक्षा विभाग हेतु प्राविधानित मदों की धनराशि निर्गत किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

कृपया उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या-सीजी-78/हो0गा0/2013/03, दिनांक 01.04.2014 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल वित्तीय वर्ष 2014-15 के लिये नागरिक सुरक्षा विभाग के आय-व्यय हेतु स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष 03-स्थापना (25 प्रतिशत केन्द्रांश) के बचनबद्ध मदों में निम्न विवरणानुसार कुल ₹ 91,37,000/- (₹ इक्यानवे लाख सैंतीस हजार मात्र) की धनराशि निदेशक, नागरिक सुरक्षा विभाग के निवर्तन पर रखते हुए व्यय करने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

अनुदान संख्या-06 लेखाशीर्षक-2070-अन्य प्रशासनिक सेवायें-106-सिविल रक्षा-03-स्थापना (25 प्रतिशत केन्द्रांश)-00-आयोजनेतर-0301-सामान्य

क्र.सं.	मानक मद	धनराशि (हजार में)
1.	01-वेतन	3000
2.	02- मजदूरी	180
3.	03-मंहगाई भत्ता	3300
4.	04- यात्रा भत्ता	50
5.	05-स्थानान्तरण यात्रा व्यय	1
6.	06-अन्य भत्ते	330
7.	08- कार्यालय व्यय	70
8.	09- विद्युत देय	500
9.	10- जलकर/जल प्रभार	5
10.	11- लेखन सामग्री	40
11.	12- कार्यालय फर्नीचर	50
12.	13- टेलीफोन पर व्यय	40
13.	14-कार्यालय प्रयोगार्थ स्टाफ कारों/मोटर गाड़ियों का क़य	1
14.	15- गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट्रोल आदि की खरीद	110
15.	16-व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं	350
16.	17-किराया उपशुल्क	300
17.	19-विज्ञापन, बिक्री और विख्यापन	30
18.	26- मशीनें, साज सज्जा/उपकरण और संयंत्र	100
19.	27- चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	100
20.	31- सामग्री और सम्पूर्ति	60
21.	42- अन्य व्यय	60
22.	44- प्रशिक्षण व्यय	300

22	44- प्रशिक्षण व्यय	300
23.	45- अवकाश यात्रा व्यय	50
24	46- कम्प्यूटर हार्डवेयर क्रय	50
25	47- कम्प्यूटर अनुरक्षण	60
	योग (रु० इक्यानवे लाख सैंतीस हजार मात्र)	रु० 9137

2- जिन मामलों में बजट मैनुअल, वित्तीय हस्त पुस्तिका के नियमों तथा अन्य स्थायी आदेशों के अन्तर्गत शासकीय अथवा अन्य सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति की आवश्यकता हो, उनमें व्यय करने से पूर्व ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जायें।

3- बजट प्राविधान किसी भी लेखाशीर्षक/मद के अन्तर्गत व्यय की अधिकतम सीमा को ही प्राधिकृत करता है। अतः बजट प्राविधान से अधिक किसी भी दशा में न तो व्यय किया जाय और न ही पुनर्विनियोग व अन्य माध्यम से अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में कोई व्ययभार/दायित्व सृजित किया जाय।

4- जारी स्वीकृति के सापेक्ष व्यय का विवरण निर्धारित प्रपत्र बी०एम०-13 पर नियमित रूप से वित्त विभाग तथा गृह विभाग को प्रत्येक माह विलम्बतम 20 तारीख तक उपलब्ध कराना सुनिश्चित किया जायें।

5- मितव्ययिता सम्बन्धी शासन द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों का कड़ाई से पालन सुनिश्चित किया जाय।

6- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2014-2015 के अनुदान संख्या-06 लेखाशीर्षक- 2070-अन्य प्रशासनिक सेवायें-106-सिविल रक्षा-03 स्थापना (25 प्रतिशत केन्द्रांश)-00-आयोजनेत्तर- 0301-सामान्य की सुसंगत इकाईयों के नामे डाला जायेगा।

7- यह आदेश वित्त अनुभाग के शासनादेश संख्या-318/XXVII(1)/2014, दिनांक 18.03.2014 में प्राप्त उनकी सहमति व निर्धारित प्रतिबन्धों के अधीन अलोटमेंट आई०डी० संख्या-S1404060429 दिनांक 23.04.2014 द्वारा जारी किये जा रहें हैं।

भवदीय,

(विक्रम सिंह यादव)
उप सचिव।

संख्या:-517(1)/XX(5)14-10(हो०गा०)/2014, तददिनांक।

प्रतिलिपि:-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1-महालेखाकार, उत्तराखण्ड, ओबराय मोटर्स बिल्डिंग, माजरा देहरादून।

2-वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।

3-वित्त अनुभाग-1/5, उत्तराखण्ड शासन।

4-एन०आई०सी० सचिवालय परिसर।

5-गार्ड फाइल।

भाज्ञा से,
(विक्रम सिंह यादव)
उप सचिव।

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20142015

Secretary, Home (S019)

आवंटन पत्र संख्या - 517/XX(5)14-10(HG)2014

अनुदान संख्या - 006

अनोटमेंट आई डी - S1404060429

आवंटन पत्र दिनांक - 23-Apr-2014

HOD Name - Director,Civil Defence (2579)

1: लेखा शीर्षक 2070 - अन्य प्रशासनिक सेवायें 00 -
106 - सिविल रक्षा 03 - स्थापना (25%केन्द्र पोषित)
01 - सामान्य

Non Plan Voted

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - वेतन	0	3000000	3000000
02 - मजदूरी	0	180000	180000
03 - महंगाई भत्ता	0	3300000	3300000
04 - यात्रा व्यय	0	50000	50000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	0	1000	1000
06 - अन्य भत्ते	0	330000	330000
08 - कार्यालय व्यय	0	70000	70000
09 - विद्युत देय	0	500000	500000
10 - जलकर / जल प्रभार	0	5000	5000
11 - लेखन सामग्री और फाइलों की ख	0	40000	40000
12 - कार्यालय फर्निचर एवं उपकरण	0	50000	50000
13 - टेलीफोन पर व्यय	0	40000	40000
14 - कार्यालय प्रयोगार्थ स्ट्राफ कारों	0	1000	1000
15 - गाड़ियों का अनुरक्षण और पैट	0	110000	110000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	0	350000	350000
17 - किराया, उपशल्क और कर-स्व	0	300000	300000
19 - विज्ञापन, बिक्री और विक्रयपन	0	30000	30000
26 - मशीनें और सज्जा / उपकरण औ	0	100000	100000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	0	100000	100000
31 - सामग्री और सम्पत्ति	0	60000	60000
42 - अन्य व्यय	0	60000	60000
44 - प्रशिक्षण व्यय	0	300000	300000
45 - अवकाश यात्रा व्यय	0	50000	50000
46 - कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्टवेयर	0	50000	50000
47 - कम्प्यूटर अनुरक्षण/वैलमन्धी	0	60000	60000
	0	9137000	9137000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

9137000

(विक्रम सिंह यादव)
उप सचिव गृह
उत्तराखण्ड शासन